



CONSELL INSULAR
DE MENORCA

Plaça de la Biosfera, 5 - 07703 Maó
Tel. 902 35 60 50 - Fax 971 36 82 16
www.cime.es



PETICIÓ D'OFERTA PER AL CONTRACTE MENOR D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A REALITZAR L'ESTUDI DE DEMANDA DE COMPRA PÚBLICA DE PRODUCTES AGROALIMENTARIS DE MENORCA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte principal del servei és l'assistència tècnica per a l'estudi de la demanda real de producte alimentari, agrari i pesquer, dels diferents serveis de compra pública de l'illa de Menorca. S'inclouen tant els serveis propis del Consell Insular de Menorca, com de la resta d'administracions (autonòmiques i locals), com els organismes públics presents a l'illa (escoles i instituts, centres socio-sanitaris i assistencials, serveis socials, centres sanitaris, presó, etc.).

L'estudi s'emmarca dins el compromís assolit pel Consell Insular de Menorca d'adherir-se al Pacte internacional de política alimentària urbana, més conegut com a Pacte de Milà, i treballar en aquest àmbit des del compromís assolit amb la declaració de l'illa com a Reserva de Biosfera.

2. TASQUES I CARACTERÍSTIQUES A DESENVOLUPAR EN EL SERVEI

1. Identificació de tots els centres públics de Menorca on es realitza compra d'aliments.
2. Càlcul de les necessitats estimades dels diferents productes agroalimentaris.
3. Informació qualitativa sobre els condicionants (format, tipologia, periodicitat, ...) que requereixen els centres públics on es realitza la compra d'aliment.
4. Informació administrativa dels organismes i centres que cobreixen aquest servei com a propi, i els que ho fan via contracte de serveis a entitats externes. En aquest cas, tipus de contracte, especificacions i vigència prevista del mateix.
5. Elaboració d'un informe on es recullin de forma estadística i integrada tots els resultats anteriors obtinguts.
6. Es celebraran reunions de coordinació amb els tècnics del Consell Insular de Menorca amb una periodicitat mínima de dos reunions al mes, i sempre que el tècnic responsable del servei per part del CIME així ho consideri necessari o quan ho sol·liciti l'empresa contractada.
7. La persona o empresa que presenti una proposta a la present oferta de serveis, haurà de detallar al màxim en el seu document de memòria, la metodologia a emprar per al seu correcte desenvolupament, i els mitjans que es preveu emprar, tant tecnològics, com metodologia per a la l'obtenció d'informació (qüestionaris, enquestes, anàlisi de documentació existent i anàlisi de dades prèvies facilitades pel CIME o altres organismes públics que estiguin en possessió d'informació rellevant per a completar l'estudi)
8. Es considera inclòs en el preu del servei tota la aportació de recursos tècnics i humans que siguin necessaris per al correcte desenvolupament de les tasques considerades per assolir l'objecte de l'estudi. En aquest sentit, també es consideren incloses les despeses derivades dels desplaçament i transports.
9. També es considera inclòs l'elaboració de la documentació necessària per obtenir els permisos i autoritzacions necessàries per aconseguir les dades a les diferents empreses i administracions.
10. El contractista haurà de respectar en tot moment la llei de protecció de dades, tant pel que es refereix a dades particulars d'empreses, com de particulars. I només podrà fer ús de les dades que disposi a efectes estadístics per la elaboració de la memòria esmentada. A tal efecte, l'empresa contractista



presentarà a les empreses enquestades un document de compromís de no difusió pública de les dades específiques aportades per aquestes, que puguin afectar a la competitivitat de les mateixes.

11. La informació generada durant l'estudi s'haurà de presentar en forma de memòria final i informes parcials de realització. I també s'haurà de recopilar i lliurar al CIME en un format que permeti el seu tractament estadístic. El format concret, i el contingut, es detallarà dins el document de l'oferta, i es decidirà finalment en una reunió conjunta amb el responsable tècnic designat pel Consell Insular de Menorca.

12. La redacció de les modificacions o esmena de deficiències que es detectin al llarg de la revisió de la documentació per part del CIME es considera inclosa en l'oferta.

3. CALENDARI D'EXECUCIÓ DEL SERVEI

El servei s'iniciarà des del moment que es formalitzi la nota d'encàrrec, fins el 31 de juliol de 2018.

El detall del calendari de realització de les tasques serà inclòs a la proposta d'oferta presentada, i es determinarà definitivament, en reunions posteriors d'acord amb el que es determini en les reunions de coordinació amb els tècnics del Consell Insular de Menorca.

4. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit d'actuació inclou tota l'illa de Menorca.

5. PRESSUPOST

El pressupost del contracte menor de serveis tindrà un cost màxim de 10.000 euros (IVA inclòs) amb la possibilitat de realitzar dos pagaments parcials d'un 25 % i un 25 % una vegada realitzat i presentat part del treball i el darrer pagament de 50 % a la finalització del contracte.

6. PRESENTACIÓ D'OFERTES

6.1. TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

Els interessats podran presentar la seva oferta fins el 5 de març de 2018, inclòs.

6.2. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR AMB L'OFERTA

La memòria a presentar per optar a l'oferta de serveis haurà d'incloure com a mínim els següents apartats:

A) Memòria tècnica de desenvolupament del treball

Document tècnic on s'especifiqui, amb el màxim de detall possible, els objectius operacionals concrets a assolir, les tasques previstes, la metodologia que es farà servir per obtenir les dades necessàries per a la correcta execució de l'encàrrec. Caldrà que la planificació inclogui un calendari detallat de les tasques a desenvolupar, i una identificació clara de les fites (objectius clars) a assolir per l'acompliment de les tasques identificades, així quan s'espera complir-les.

B) Solvència tècnica i experiència



**CONSELL INSULAR
DE MENORCA**

Plaça de la Biosfera, 5 - 07703 Maó
Tel. 902 35 60 50 - Fax 971 36 82 16
www.cime.es



Currículum de la persona o persones concretes que formaran l'equip de treball. Caldrà que s'especifiqui de forma clara la/les titulació/ns de totes les persones involucrades, així com altres aspectes que permetin avaluar de forma inequívoca el coneixement previ sobre el sector i el territori de Menorca.

S'especificaran les tasques, estudis o projectes realitzats anteriorment relacionats amb la temàtica del servei.

En cas que es presenti un equip format per diferents professionals, es detallarà de forma inequívoca qui serà la persona membre de l'equip responsable últim o director de l'estudi, que assumirà les tasques de representant i interlocutor amb el Consell Insular de Menorca.

En aquest apartat també caldrà especificar els mitjans tècnics que es posaran a disposició del servei.

C) Oferta econòmica del servei.

6.3. FORMAT DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

Les ofertes es presentaran preferentment per via telemàtica a la seu electrònica del Consell Insular de Menorca (www.cime.es) mitjançant instància genèrica de registre d'entrada, amb la indicació: **OFERTA DE SERVEI PER A L'ESTUDI DE LA DEMANDA DE COMPRA PÚBLICA DE PRODUCTES AGROALIMENTARIS DE MENORCA**, a l'atenció de l'Agència Menorca Reserva de Biosfera.

Les ofertes que no es presentin per aquesta via no podran ser considerades com a presentades correctament en temps i forma.

7. PROCEDIMENT PER A L'ADJUDICACIÓ DE L'OFERTA DE SERVEIS

Una vegada passat el termini per presentar ofertes, la comissió de valoració establerta pel Consell Insular de Menorca es reunirà per analitzar totes les ofertes rebudes i valorar-les segons els criteris de valoració següents :

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Solvència tècnica i experiència	Fins a 30 punts
Memòria tècnica presentada	Fins a 50 punts
Oferta més econòmica	Fins a 20 punts
Total punts	Fins a 100 punts

El Consell Insular de Menorca podrà demanar documentació addicional en cas de considerar que és necessària per la seva valoració.

El càlcul de l'oferta més econòmica es realitzarà de manera que es donarà la màxima puntuació (10 punts) a l'oferta presentada més avantatjosa econòmicament. Posteriorment, de manera proporcional es repartiran els punts a la resta d'ofertes.

En cas que cap proposta arribi als 50 punts es podrà considerar desert el servei.



**CONSELL INSULAR
DE MENORCA**

Plaça de la Biosfera, 5 - 07703 Maó
Tel. 902 35 60 50 - Fax 971 36 82 16
www.cime.es



Una vegada valorades les ofertes i seleccionada l'oferta amb major puntuació, es procedirà a comunicar els resultats d'aquesta valoració a totes les empreses presentades, via correu electrònic.

Maó, 26 de febrer de 2018